



VALMIERAS PILSĒTAS PAŠVALDĪBA
KOKU NOVĒRTĒŠANAS KOMISIJA

Reģistrācijas Nr.LV90000043403, Lāčplēša iela 2, Valmiera, LV-4201
Tālrunis 64207120, fakss 64207125, e-pasts: pasts@valmiera.lv, www.valmiera.lv

Apstiprināts ar Valmieras pilsētas pašvaldības
domes 10.11.2011. sēdes lēmumu
Nr.367 (protokols Nr.15, 29.§)

**Valmieras pilsētas pašvaldības
Koku novērtēšanas komisijas nolikums**

Izdots saskaņā ar
Meža likuma 8.panta pirmo daļu un
Ministru kabineta 29.08.2006. noteikumiem Nr. 717
„Kārtība koku ciršanai ārpus meža zemes”

1. Vispārīgie jautājumi

- 1.1. Valmieras pilsētas pašvaldības (turpmāk - Pašvaldība) Koku novērtēšanas komisijas (turpmāk - Komisija) nolikums nosaka Komisijas darbības mērķi, uzdevumus, struktūru, kārtību, kādā Komisija izvērtē Pašvaldībā saņemtos iesniegumus par koku ciršanu un vainagu sakopšanas (apzāģēšanas) nepieciešamību Valmieras pilsētas administratīvajā teritorijā (turpmāk - Iesniegums), Komisijas tiesības un pienākumus, pieņemto lēmumu apstrīdēšanas kārtību un citus jautājumus.
- 1.2. Komisiju izveido vai likvidē un tās sastāvu apstiprina Pašvaldības dome.
- 1.3. Komisija savā darbībā ievēro Latvijas Republikas likumus, Latvijas Republikas Ministru kabineta noteikumus, Pašvaldības saistošos noteikumus, Pašvaldības domes lēmumus, Pašvaldības nolikumā, citos normatīvajos aktos paredzētās normas, kā arī Komisijas nolikuma noteikumus.
- 1.4. Komisijas darbības organizāciju nosaka Komisijas nolikums, Pašvaldības domes lēmumi un rīkojumi.
- 1.5. Komisijas ir patstāvīga un neatkarīga tās kompetencē esošo lēmumu pieņemšanā.
- 1.6. Komisija savā darbībā izskata Pašvaldībā saņemtos iesniegumus, kas saistīti ar koku ciršanu vai to vainagu sakopšanu (apzāģēšanu) Valmieras pilsētas administratīvajā teritorijā un pieņem vienu no šādiem motivētiem lēmumiem:
 - 1.6.1. saskaņot vai nesaskaņot iesniegumā pieprasīto koku ciršanu, nosakot vai nenosakot zaudējumu atlīdzību par dabas daudzveidības samazināšanu;
 - 1.6.2. saskaņot vai nesaskaņot iesniegumā pieprasīto koku vainagu sakopšanu (apzāģēšanu);
 - 1.6.3. atlikt iesnieguma izskatīšanu uz noteiktu laiku.
- 1.7. Komisija lēmumus noformē Administratīvā procesa likumā noteiktajā kārtībā.
- 1.8. Komisija izmanto Pašvaldības apstiprināta parauga veidlapu. Parakstīt dokumentus uz Komisijas veidlapas ir tiesīgs Komisijas priekšsēdētājs vai Komisijas priekšsēdētāja prombūtnes laikā Komisijas priekšsēdētāja vietnieks.

2. Darbības mērķi un uzdevumi

- 2.1. Komisijas darbības mērķis ir nodrošināt Valmieras pilsētas apstādījumu aizsardzību un veicināt Valmieras pilsētas ainavas veidošanu, atbilstoši vides kvalitātes un dabas aizsardzības noteikumu prasībām un Valmieras pilsētas teritorijas plānojumam.
- 2.2. Komisijas uzdevums ir izvērtēt Pašvaldībā saņemtos fizisko un juridisko personu iesniegumus par koku (izņemot augļu koku) ciršanu un vainagu sakopšanas (apzāģēšanas) nepieciešamību un savlaicīgi, vispusīgi un objektīvi, atbilstoši normatīvo aktu prasībām izvērtējot, pieņemt motivētu lēmumu.

3. Komisijas struktūra

- 3.1. Komisijas sastāvā ietilpst Komisijas priekšsēdētājs, Komisijas locekļi un Komisijas eksperti.
- 3.2. Komisijas lēmumu pieņemšanā Komisijas priekšsēdētājam un Komisijas locekļiem ir lēmēja balsstiesības, bet Komisijas ekspertiem - padomdevēja balsstiesības.
- 3.3. Nepieciešamības gadījumā Komisija tās uzdevumu izpildei var pieaicināt citus valsts vai pašvaldības institūciju pārstāvjus vai ekspertus. Pieaicinātajām personām nav balsstiesību.
- 3.4. Komisijas sekretāra pienākumus veic Pašvaldības Nekustamā īpašuma apsaimniekošanas pārvaldes (turpmāk - NĪAP) vadītāja noteikts NĪAP darbinieks.

4. Komisijas darba organizācija

- 4.1. Komisijas darbu vada Komisijas priekšsēdētājs vai viņa prombūtnes laikā Komisijas priekšsēdētāja vietnieks, kuru no sava vidus ievēl Komisijas locekļi.
- 4.2. Komisijas sēdes notiek ne retāk kā vienu reizi mēnesī.
- 4.3. Komisijas lēmums tiek pieņemts mēneša laikā pēc iesnieguma saņemšanas.
- 4.4. Komisijas sēdes tiek protokolētas. Protokolu paraksta Komisijas priekšsēdētājs (priekšsēdētāja prombūtnes laikā Komisijas priekšsēdētāja vietnieks) un sekretārs.
- 4.5. Komisijas sēdes ir atklātas.
- 4.6. Komisija ir tiesīga izskatīt iesniegumu, ja sēdē piedalās vismaz puse no Komisijas locekļiem ar lēmēja balsstiesībām.
- 4.7. Komisijas lēmumus pieņem, atklāti balsojot, ar vienkāršu balsu vairākumu. Balsīm sadaloties līdzīgi, izšķirošā ir Komisijas priekšsēdētāja balss, bet viņa prombūtnes laikā Komisijas priekšsēdētāja vietnieka balss.
- 4.8. Izskatot iesniegumu, Komisija pārliecinās, vai:
 - 4.8.1. iesniedzējs ir ievērojis visus Meža likuma, Latvijas Republikas Ministru kabineta 29.08.2006. noteikumu Nr.717 „Kārtība koku ciršanai ārpus meža zemes”, citu Latvijas Republikā spēkā esošo normatīvo aktu un Pašvaldības 04.11.2010. Saistošo noteikumu Nr.98 „Par koku ciršanu ārpus meža zemes Valmieras pilsētā” noteikumus;
 - 4.8.2. iesniegumam pievienoti visi nepieciešamie dokumenti.
- 4.9. Komisija, izskatījusi iesniegumu un nepieciešamības gadījumā izvērtējusi situāciju dabā, atbilstoši normatīvo aktu prasībām pieņem lēmumu.
- 4.10. Lai pieņemtu lēmumu atbilstoši normatīvo aktu prasībām, Komisijai ir tiesības atlikt iesnieguma izskatīšanu uz noteiktu laiku.
- 4.11. Lēmuma norakstu desmit dienu laikā nosūta personai, par kuras iesniegumu pieņemts lēmums.
- 4.12. Komisijas lietvedību Pašvaldības noteiktajā kārtībā kārtos Komisijas sekretārs Pašvaldībā noteiktajā kārtībā, atbilstoši normatīvajiem aktiem. Komisijas sēžu protokoli tiek glabāti NĪAP.

5. Iesniedzēja tiesības un pienākumi

- 5.1. Iesniedzējs iesniegumu iesniedz ne vēlāk kā iepriekšējā dienā pirms plānotās Komisijas sēdes Pašvaldības Apmeklētāju pieņemšanas centrā.

- 5.2. Iesniedzējam ir tiesības:
- 5.2.1. lūgt Komisijai informāciju par iesnieguma izskatīšanas gaitu;
 - 5.2.2. piedalīties Komisijas sēdē un sniegt papildus paskaidrojumus.
- 5.3. Iesniedzējam ir pienākums:
- 5.3.1. Komisijai iesniegt visus Pašvaldības 04.11.2010. Saistošo noteikumu Nr.98 „Par koku ciršanu ārpus meža zemes Valmieras pilsētā” 2.punktā noteiktos dokumentus;
 - 5.3.2. pirms koku ciršanas uzsākšanas atlīdzināt zaudējumus par dabas daudzveidības samazināšanu Komisijas lēmumā noteiktajos apmēros un kārtībā (ja lēmumā šāda prasība ietverta).

6. Komisijas tiesības un pienākumi

- 6.1. Komisijai ir tiesības:
- 6.1.1. pieprasīt un saņemt Komisijas darbam nepieciešamo informāciju no valsts un pašvaldību institūcijām, citām juridiskām un fiziskām personām;
 - 6.1.2. uzaicināt uz Komisijas sēdēm valsts, pašvaldību un citu institūciju amatpersonas un speciālistus;
- 6.2. Komisijai ir pienākums:
- 6.2.1. iesniegumu izskatīt savlaicīgi, vispusīgi un objektīvi;
 - 6.2.2. uzklaustīt iesnieguma iesniedzēja un citu uzaicināto personu paskaidrojumus, argumentus un viedokļus;
 - 6.2.3. pēc informācijas analīzes pieņemt motivētu lēmumu;
 - 6.2.4. normatīvajos aktos noteiktajos gadījumos un kārtībā organizēt sabiedrisko apspriešanu par koku ciršanu.

7. Komisijas lēmuma apstrīdēšanas kārtība

- 7.1. Komisijas pieņemto lēmumu var apstrīdēt viena mēneša laikā no tā pieņemšanas dienas Pašvaldības domē Lāčplēša ielā 2, Valmierā, LV-4201.
- 7.2. Pašvaldības domes lēmumu Administratīvā procesa likumā noteiktā kārtībā var pārsūdzēt Administratīvajā rajona tiesā

8. Gadījumi, kuros komisijas lēmums nav nepieciešams

- 8.1. Komisijas lēmums par koku ciršanu nav nepieciešams Pašvaldības 04.11.2010. Saistošo noteikumu Nr.98 „Par koku ciršanu ārpus meža zemes Valmieras pilsētā” 1.7. un 1.9.punktos noteiktajos gadījumos un kārtībā.

9. Komisijas nolikuma pieņemšanas un grozīšanas kārtība

- 9.1. Komisijas nolikuma izstrādi nodrošina Komisijas priekšsēdētājs un to apstiprina Pašvaldības dome.
- 9.2. Grozījumus Komisijas nolikumā var izdarīt pēc Pašvaldības domes priekšsēdētāja vai Komisijas priekšsēdētāja priekšlikuma. Grozījumus Komisijas nolikumā apstiprina Pašvaldības dome.

10. Finansēšanas kārtība

- 10.1. Komisijas locekļi var saņemt atlīdzību Pašvaldības domes noteiktajā kārtībā un apmērā.

11. Noslēguma jautājumi

- 11.1. Komisijas nolikums stājas spēkā 2011.gada 10.novembrī.

Komisijas priekšsēdētāja (personiskais paraksts) Rita Jemšika
NORAKSTS PAREIZS
Valmieras pilsētas pašvaldības
domes sēžu, komiteju sekretāre Jolanta Rutkovska
Valmierā 2011.gada 15.novembrī